

CAMBA

Compact And Mobile Bandmusic Assessment



Softwarelösung zur Abwicklung eines Marschmusikwertungsspiels

Version Mai 2019

Im Auftrag des Oberösterreichischen Blasmusikverbandes wurde im Oktober 2005 eine Projektarbeit an der FH Hagenberg initiiert, welche zum Ziel hatte eine Softwarelösung zur Abwicklung eines Marschwertungsspiels zu erstellen. In der ursprünglichen Konzeption ist auch die Eingabe der Bewertungen auf einem mobilen PDA durch den jeweiligen Bewerber selbst vorgesehen. Dieser Projektteil ist bis dato jedoch noch nicht realisiert.

Die Softwarelösung erlaubt eine detaillierte Planung des Marschwertungsspiels durch Erfassung der teilnehmenden Kapellen, die Erstellung eines Zeitplanes und die Vorbereitung der Bewertungsblätter für die Juroren. Während der Veranstaltung können sämtliche Bewertungen ins System eingegeben werden und im Anschluss ein Wertungsbericht (Einzelbericht für Kapellen und Gesamtbericht für den Verband) ausgegeben werden.

Die CAMBA-Lösung wird seit dem Jahr 2007 österreichweit von den Landesverbänden einheitlich eingesetzt.

Im Jahr 2013 wurden in die Software zusätzliche Funktionalitäten, wie beispielsweise der direkte Urkundendruck, implementiert. Im Jahr 2014 wurde der Import von Anmeldedaten aus dem ÖBV-Anmeldesystem realisiert, womit eine dezentrale Anmeldung für eine Marschwertungsveranstaltung und der damit verbundenen automatischen Übernahme der notwendigen Daten ermöglicht wurde. Ende des Jahres 2015 wurde die Möglichkeit hinzugefügt, bei einigen Marschierelementen verschiedenen Varianten auszuwählen und damit zu dokumentieren.

Im Jahr 2019 wurde das Programm vollkommen überarbeitet. Die Grundphilosophie der Bewertung liegt nun darin, dass bei allen Bewertungskriterien eine klare Trennung zwischen den drei Bewertungskategorien „Stabführer“, „Kapelle“ und „Musik“ gegeben ist.

1 CAMBA installieren

1.1 Download

Die gesamte CAMBA-Lösung mit allen dazu notwendigen Installationsvoraussetzungen kann vom Server des Österreichischen Blasmusikverbandes unter der Adresse www.blasmusik.at/intern heruntergeladen werden (siehe Links unter „CAMBA“).

1.2 Systemvoraussetzungen



Grundvoraussetzung für die Installation des CAMBA-Marschmusikbewertungssystems ist, dass sich auf dem Rechner ein Windows Betriebssystem befindet. Weiteres wird ein Microsoft Office auf dem System empfohlen, ist aber nicht unbedingt notwendig. Des Weiteren ist es empfohlen, dass man Administratorenrechte hat, um die Installation vorzunehmen.

1.3 Installation

Siehe eigene Installationsanleitung, welche ebenfalls unter www.blasmusik.at/intern zur Verfügung steht.

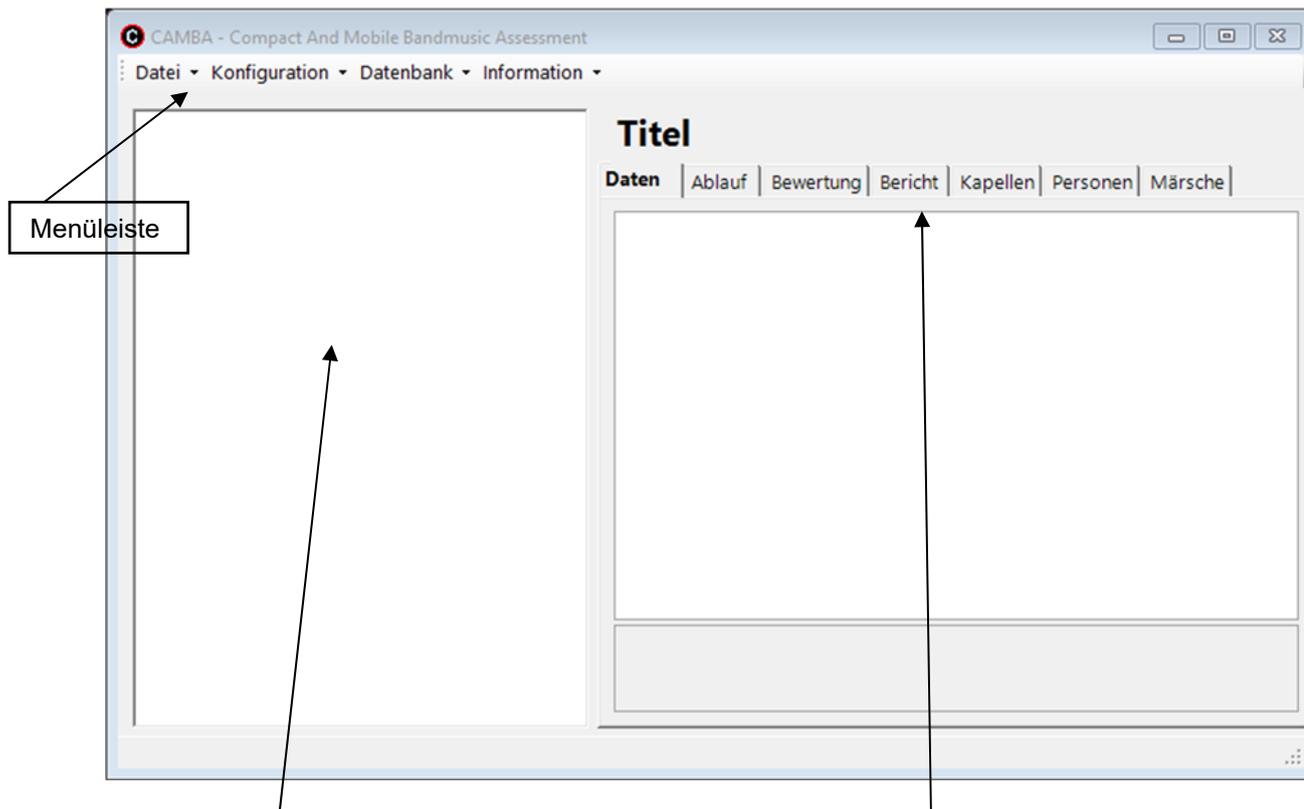
1.4 Start des Programmes

Während der Installation wird am Desktop des Benutzers ein Symbol angelegt, mit der man CAMBA starten kann:



2 CAMBA bedienen

Nach dem Start erscheint das Grundfenster des Programmes:



Listenbereich (Liste der Marschwertungen)

Hier werden in einer Baumstruktur die vorhandenen Marschwertungen und deren aufgesetzte Daten dargestellt.

Inhaltsbereich

Mit den Reitern „Kapellen“, „Personen“ und „Märsche“ können diese Listen jeweils bearbeitet und erweitert werden bzw. diese Daten einer Marschwertung zugeordnet werden. Entsprechende Inhalte werden jeweils unterhalb dargestellt.

2.1 CAMBA konfigurieren



Die wichtigsten Grundeinstellungen für CAMBA sind im Menü „Konfiguration / Einstellungen“ zu tätigen.

Die entsprechenden Werte sollten selbsterklärend sein.

Üblicherweise wird eine Grundeinstellung vom jeweiligen Landesverband konfiguriert und den Durchführern der Marschwertung zur Verfügung gestellt. Mit dem Menüpunkt „Konfiguration / Einstellungen importieren ...“ kann diese Datei geladen werden.

2.2 Kapellen, Personen und Märsche definieren

Unabhängig von jeder Veranstaltung können diese Listen bearbeitet werden.

Durch Klick auf den Reiter „**Kapellen**“ erschien im Inhaltsbereich die Liste der vorhandenen Kapellen in der Datenbank. – Normalerweise werden mit Installation alle aktuellen österreichischen Musikkapellen bereits vorhanden sein. Sollte eine für eine Veranstaltung benötigte fehlen, oder die Daten einer Kapelle nicht stimmen, so kann man sie hier hinzufügen bzw. bearbeiten.

Oberhalb der Liste hat man noch die Möglichkeit diese auf einen Bezirk einzuschränken oder durch Eingabe eines Namensteils diese rasch herauszusuchen.

Mit Rechtsklick in den Listenbereich erscheint ein Kontextmenü, womit man eine neue Kapelle anlegen kann. Diese wird standardmäßig mit „<Type> <Name> (FR)“ in der Liste ganz oben angezeigt.

Die entsprechenden Daten zu einer Kapelle kann man nach Markieren der Zeile im nebenstehenden Dialogfeld ändern.

Die Bedienung für die Erfassung der Personen (Stabführer, Kapellmeister, Bewerter, und Organisatoren) erfolgt in gleicher Weise wie bei den Kapellen durch Anklicken des Reiters „**Personen**“.

Mit Rechtsklick in den Listenbereich erscheint ein Kontextmenü, womit man eine neue Person anlegen kann. Diese wird standardmäßig mit „<Nachname> <Vorname>“ in der Liste der Stabführer ganz oben angezeigt. Durch Anklicken der Zeile kann man im Dialogfeld nebenan die Daten ändern bzw. die Zuordnung zu den einzelnen Listen (Stabführer, Bewerter, Kapellmeister, Organisator) nach Bedarf erledigen.

Die Liste der Musikstücke über den Reiter „**Märsche**“ ist ebenfalls in der Bedienung ident. Mit Rechtsklick in den Listenbereich erscheint ein Kontextmenü, womit man einen neuen Marsch anlegen kann. Dieser wird standardmäßig mit „<Name> [<Komponist>]“ in der Liste ganz oben angezeigt.

2.3 Grunddaten einer Veranstaltung erfassen

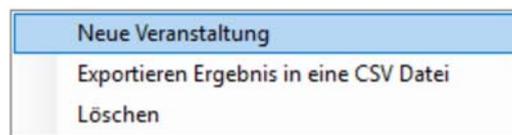
Für jede Marschwertung werden die Daten der teilnehmenden Kapellen, die Stufe in der sie antreten, die zugehörigen Kapellmeister und Stabführer, sowie die gespielten Musikstücke (Märsche) erfasst.

Ebenso werden die Bewerter erfasst. Es können auch allgemeine Bezeichnungen dafür verwendet werden. Dazu sind in der vordefinierten Bewerterliste „Juror 1“ bis „Juror 4“ vordefiniert. Die Anzahl der Juroren hängt von den Vorgaben des jeweiligen Landesverbandes ab.

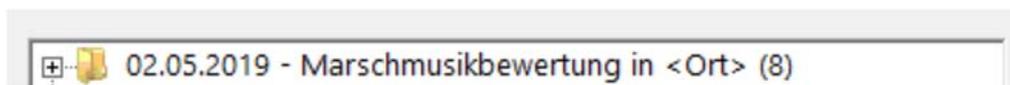
Generell ist das Programm CAMBA nun so aufgebaut, dass es nach diversen Eingaben nicht notwendig ist auf einen „Speichern“-Knopf zu klicken – die Daten werden nach den Eingaben jeweils sofort in der Datenbank gespeichert.

2.4 Manuelles Erfassen einer Veranstaltung

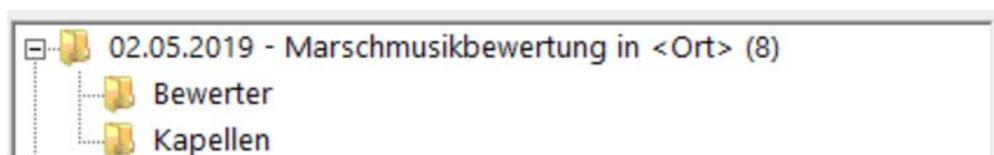
Durch Klick auf die rechte Maustaste im Listenbereich erscheint ein Kontextmenü, in dem man den Menüpunkt „Neue Veranstaltung“ wählen kann:



Es erscheint eine neu angelegte Marschwertung im Listenbereich. Z.B.:



Durch Klick auf das +-Symbol kann die Baumstruktur aufgeklappt werden:



Wenn man nun die 1. Zeile der Wertung markiert kann man im Inhaltsbereich den Reiter „Daten“ anwählen, der es erlaubt die Grundkonfigurationsdaten der Wertung zu definieren:

02.05.2019 - Marschmusikbewertung in <Ort> (8)

Daten | Ablauf | Bewertung | Bericht | Kapellen | Personen | Märsche

▼ **Veranstaltung: 02.05.2019 - Marschmusikbewertung in <Ort> (8)**

Name	Marschmusikbewertung
Ort	<Ort>
Bezirke	Alsergrund (8)
Von	02.05.2019 19:35
Bis	02.05.2019 19:35
Dauer Stufe A	5
Dauer Stufe B	6
Dauer Stufe C	7
Dauer Stufe D	9
Dauer Stufe E	11

Damit kann eine genauere Bezeichnung (Name) eingegeben werden. Der Ort der Wertung, der ausführende Bezirk, der Startzeitpunkt, der Endezeitpunkt, sowie die geplante Dauer für den automatischen Zeitplan pro Stufe kann hier definiert werden.

2.4.1 Bewerter definieren

Dazu erweitert man in der Baumstruktur im Listenbereich eine entsprechende Marschwertung, sodass man unterhalb den Eintrag „Bewerter“ sehen kann.

Dann klickt man im Inhaltsbereich den Reiter „Personen“ an und zieht mit gedrückter linker Maustaste die entsprechenden Personen nach der Reihe aus der Liste der Bewerber über den Eintrag „Bewerter“ im Listenbereich und lässt dort die Maustaste los. – Die Namen werden unterhalb des Eintrags „Bewerter“ eingehängt.

Durch Markieren eines Bewerter in Listenbereich werden dessen Daten im Inhaltsbereich angezeigt. Man kann nun hier die Nummer des Bewerter dem Bewerbernamen zuordnen. Bei einem Bewerber muss der Eintrag „Hauptbewerter“ auf „J“ gestellt werden.

02.05.2019 - Marschmusikbewertung in Musterhausen (DO)

Daten | Ablauf | Bewertung | Bericht | Kapellen | Personen | Märsche

▼ **Bewerter: [2] Juror 2**

Bewerter	2
Hauptbewerter	J
Von	02.05.2019 19:35
Bis	02.05.2019 19:35
Titel	
Vorname	
Nachname	Juror 2
Straße	
Nr.	
PLZ	0
Ort	
Telefon	
Mobil	
eMail	
Vereinsnummer	XX-NN-NNN

Hauptbewerter
Hauptbewerter

2.4.2 Ablauf definieren

Mit der neuen Version des CAMBA-Programmes ist es nun möglich, die Anzahl der Bewerter, sowie die Zuordnung zu den Bewertungskriterien, wie auch den Ablauf der Bewertungskriterien genau zu definieren.

Standardmäßig sind die wichtigsten Konstellationen dafür bereits im Programm vorgegeben. Es wird im Listenbereich die Marschwertung markiert, die man behandeln möchte und dann im Inhaltsbereich der Reiter „Ablauf“ gewählt“:

Gruppe	Stabführer	Kapelle	Musik
Antreten	1	1	0
Abmarsch	1	1	1
Halten/Abmarschieren	1	1	1
Schwenkung	2	2	2
Abfallen/Aufmarschieren	2	2	2
Allgemein	2	2	2
Große Wende	3	3	3
Abreißen/Halten/Abtreten	3	3	3
Showprogramm	3	3	3

Vorlage: **Default mit 3 Bewertern**

Bewerter	Stufe A	Stufe B	Stufe C	Stufe D	Stufe E
[1] Juror 1	21,74 %	35,44 %	33,33 %	29,17 %	24,78 %
[2] Juror 2	62,32 %	50,63 %	53,57 %	45,83 %	38,94 %
[3] Juror 3	15,94 %	13,92 %	13,10 %	25,00 %	36,28 %
	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %

1. Vorlage auswählen

2. Vorlage übernehmen

3. Reihenfolge Bewertungskriterien umordnen

Folgender Bedienungsablauf wird empfohlen:

1. Auswahl einer Vorlage (Anzahl der vorgesehenen Bewerter)
2. Klicken des Schalters „Übernehmen Vorlage“, damit das Schema der aktuellen Marschwertung zugeordnet wird. Damit wird im oberen Bereich die Zuordnung der Bewertungskriterien zu den Jurorennummern eingeblendet und die Abfolge der Bewertungskriterien angezeigt. In den meisten Fällen ist damit der Ablauf fertig bestimmt.
3. Sollte der Ablauf aufgrund örtlicher Gegebenheiten andere Reihenfolge haben, so kann hier mit den Pfeiltasten noch die Ordnung verändert werden. Wenn auch die Zuordnung der Bewertungskriterien zu Jurorennummern verändert werden soll, dann kann dies in der Matrix durch Eingabe der Nummern geschehen. Solche Änderungen sind nur in Absprache mit der Jury möglich!

2.4.3 Teilnehmende Musikkapellen definieren

Dazu erweitert man in der Baumstruktur im Listenbereich eine entsprechende Marschwertung, sodass man unterhalb den Eintrag „Kapellen“ sehen kann.

Dann klickt man im Inhaltsbereich den Reiter „Kapellen“ an und zieht mit gedrückter linker Maustaste die entsprechenden Kapellen nach der Reihe aus der Liste der Kapellen über den Eintrag „Kapellen“ im Listenbereich und lässt dort die Maustaste los. – Die Namen werden unterhalb des Eintrags „Kapellen“ eingehängt.

Ebenso verfährt man mit den Stabführern. Diese werden aus dem Inhaltsbereich aus dem Reiter „Personen“ über die eingehängten Kapellen gezogen. Die Vorgangsweise bei den Kapellmeistern ist entsprechend gleich. Sind den Stabführern bzw. den Kapellmeistern bereits Vereinsnummern zugeordnet, werden diese bereits mit dem Einreihen der Kapellen automatisch zugeordnet. Ist aus organisatorischen Gründen ein anderer Stabführer eingeteilt so kann dieser über das Kontextmenü aus der Zuordnung gelöscht werden und der richtige Stabführer mittels oben beschriebener Vorgangsweise zugeordnet werden.

Zusätzlich muss jeder Kapelle ein Marsch zugeordnet werden, indem ein Eintrag aus dem Inhaltsbereich der Liste „Märsche“ über die Kapelle gezogen wird.

Pro Kapelle schaut der Eintrag im Listenbereich dann beispielsweise folgendermaßen aus:



2.4.4 Stufe, Zeitplan und Marschelemente definieren

Sollte die Reihenfolge der Musikkapellen nicht passen, so kann man durch einfaches Ziehen einer Musikkapelle über eine andere der Marschwertung die Abfolge ändern. Wenn man eine Musikkapelle markiert, dann kann man im Reiter „Ablauf“ die entsprechenden Einstellungen für die Musikkapelle treffen:

▼ Kapelle: 19:50 [E] ST-02-004 - Musikverein Gasen (BF)	
Stufe	E
Start	02.05.2019 19:50
Show	
Show Beschreibung	
Schwenkung	Schwenkung (Variante 1: Normalschritt Außenreihe)
Abfallen/Aufmarschieren	Abfallen/Aufmarschieren (Variante 1: Reißverschluss)
Große Wende	Große Wende (Variante 1)
Große Wende	Breite Formation (Variante 2: Gleichzeitig m. akk. Zeichen)

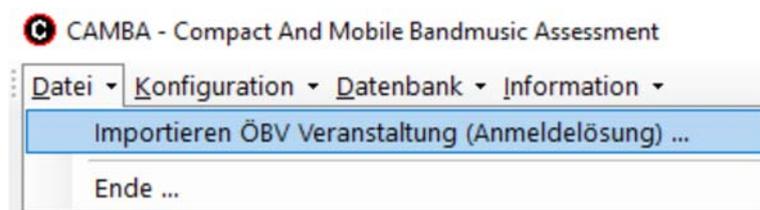
Wenn man hier die Zeit ändert, wird die Reihenfolge in der Listenansicht auch automatisch angepasst.

Die übrigen Definitionsfelder stehen je nach Stufe, die in der ersten Zeile definiert wird, zur Verfügung.

2.5 Import der Veranstaltungsdaten aus der Internet-Anmeldelösung

Wenn man die teilnehmenden Vereine für ein Marschwertungsspiel dazu angehalten hat, die Anmeldedaten im ÖBV/ÖBJ-Anmeldesystem einzugeben, so kann man vor der Veranstaltung die Daten der Veranstaltung mit der Funktion „XML-Export“ aus der Web-Lösung exportieren.

Der Import in das Programm CAMBA erfolgt aus dem Menü



Es ist vorher nicht notwendig eine neue Veranstaltung mit „händisch“ anzulegen. Durch Klick auf den Menüpunkt wird ein Dialog zur Auswahl der zuvor aus der Anmeldelösung exportierten XML-Datei angezeigt.

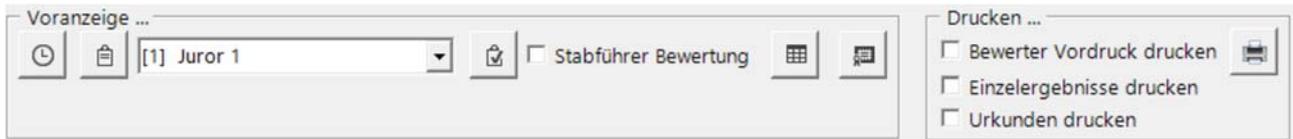
Nach kurzer Zeit wird die importierte Marschwertung in der Liste angezeigt. Der Ablauf und die Bewerter müssen jedenfalls noch definiert werden (siehe hierzu die Absätze 2.4.1 und 2.4.2).

2.6 Ausgaben

Alle Funktionen von CAMBA, welche Ausgaben erzeugen, werden über den Reiter „Bericht“ im Inhaltsbereich erzeugt.

Zuerst wird im Listenbereich die entsprechende Marschwertung bzw. die entsprechende Musikkapelle ausgewählt (markiert).

Danach öffnet man den Reiter „Bericht“, wo in der oberen Leiste die verschiedenen Berichtsfunktionen zur Verfügung stehen:



Nach Anklicken einer solchen Berichtsfunktion wird automatisch die Ausgabe generiert und dann im Vorschaubereich unterhalb angezeigt, wie beispielsweise:



In der Symbolleiste über der Vorschau hat man verschiedene Möglichkeiten, wie:

- Blättern in der Ausgabe
- Ausdruck am Standarddrucker
- Speichern als Word-Datei oder PDF-Datei

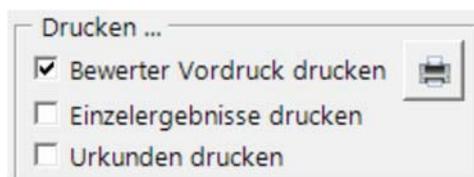
2.6.1 Zeitplan ausgeben

Mit dem Schalter  wird die Ausgabe des Zeitplans für die selektierte Marschwertung in der Vorschau gestartet.

2.6.2 Bewerter Vordruck ausgeben

Mit dem Schalter  und der Auswahl des entsprechenden Jurors daneben wird der Bewerterbogen für die selektierte Musikkapelle in der Vorschau angezeigt.

Um alle Bewerter Vordrucke für alle Musikkapellen und für alle Juroren gleichzeitig auszugeben kann im Bereich „Drucken“ das Hakerl gesetzt werden und dann das Druckersymbol daneben betätigt werden, womit die Ausgabe direkt zum Standarddrucker geschickt wird:



2.7 Bewertung durchführen

Zur Durchführung einer Bewertung einer Musikkapelle öffnet man im Inhaltsbereich den Reiter „Bewertung“. Danach markiert man im Listenbereich die zu behandelnde Musikkapelle.

Im Inhaltsbereich wird die Eingabe der Bewertungspunkte angezeigt.

Die Bewertungspunkte sind jeweils blockweise einzugeben: es werden pro Kriteriengruppe (und Juror) die Bewertungskategorien angezeigt. Auf der rechten Seite kann man mittels Klick auf die jeweilige Schaltfläche zu einem anderen Juror weiterschalten. Pro Bewertungsblock ist auch die Eingabe von allgemeinen Bemerkungen möglich (unten), welche dann auf den Bewertungsbericht für die Musikkapelle mit aufgedruckt werden.

21. Stabführer - Abreißen/Halten/Abtreten (3) Zeichen/Kommandos 9	[1] Juror 1
22. Kapelle - Abreißen/Halten/Abtreten (3) Absetzen der Instrumente 9 Halten 9 Ausrichtung 9 Abtreten 9	[2] Juror 2
23. Musik - Abreißen/Halten/Abtreten (3) Schlagzeug 9 Beenden des Marsches 9	[3] Juror 3
Zeichen/Kommandos Beschreibung zu Zeichen/Kommandos	TAB = Nächster SHIFT-TAB = Voriger NUM+ NUM- Bewerter ALT-<Nummer>
Bemerkung : 21. Stabführer - Abreißen/Halten/Abtreten (3)	Gesamt: 89.24

Bei der Eingabe der Bewertungspunkte können folgende Tasturkombinationen verwendet werden:

Tabulator:	Weiterspringen zum nächsten Eingabefeld
Shift-Tabulator:	Zurückspringen zum letzten Eingabefeld
NUM+ (am Nummernblock):	Erhöhen des Punktwertes im aktuellen Feld um 0,5
NUM- (am Nummernblock):	Verringern des Punktwertes im aktuellen Feld um 0,5
ALT-<n>:	Alt-Taste gleichzeitig mit Ziffer springt zu Juror n Das kann auch durch Klick auf die Felder „Juror n“ gemacht werden.

Die aktuelle Gesamtpunkteanzahl wird nach jeder einzelnen Punkteingabe sofort aktuell rechts unten angezeigt.

2.8 Berichte und Urkunden nach der Bewertung

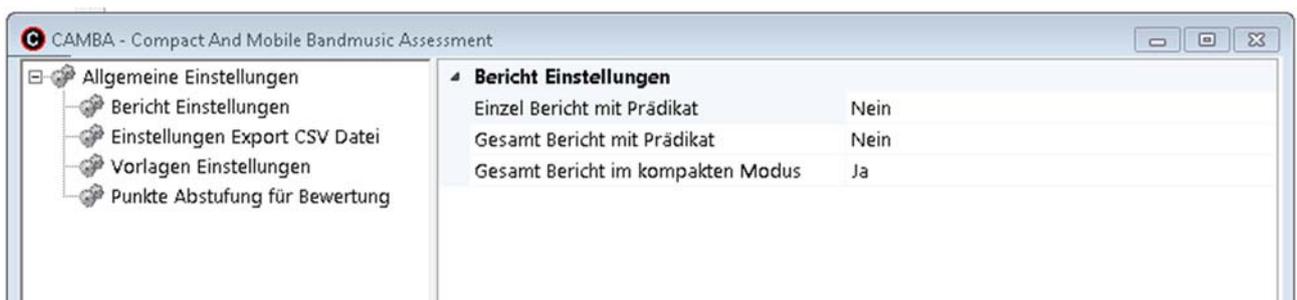
Diese Berichte werden wieder im Reiter „**Berichte**“ generiert.

Ein **Einzelbericht** für die im Listenbereich markierte Musikkapelle mit allen erreichten Punkten in allen

Kriterien wird mit der Schaltfläche  **Stabführer Bewertung**

Wird CAMBA nur für die Stabführerprüfung verwendet, so kann der das Hakerl „Stabführer Bewertung“ gesetzt werden, womit bei Betätigen der Schaltfläche nur die Punkte den Stabführer betreffend ausgegeben werden.

Die Schaltfläche  kann benutzt werden, um einen kompakten **Gesamtbericht** für eine Marschwertung über alle teilnehmenden Musikkapellen zu erstellen. (Abhängig von der Einstellung im Dialog „Einstellungen“)



Mit der Schaltfläche  wird die Ausgabe der Urkunde für die Musikkapelle gestartet.

Da in den Landesverbänden verschiedenen Urkundenvorlagen verwendet werden, sind diese im CAMBA seitens des Landesverbandes jeweils entsprechend anzupassen. Die von den Landesverbänden zur

Verfügung gestellten Urkundenvorlagen können vor Verwendung über den Menüpunkt „Konfiguration / Urkunden Vorlagen importieren ...“ aktiviert werden.

3 Rückmeldung, Verbesserung der Lösung

Wenn Fehler, Fragen oder Anregungen bezüglich der CAMBA-Lösung auftauchen sollten, so bitte ich um Rückmeldung an untenstehende Adresse.

Danke.

Erich Riegler, April 2019

erich.riegler@blasmusik.at

Bundes-EDV-Referent, Österreichischer Blasmusikverband

Weitere technische Fragen können auch direkt an den Entwickler der Softwarelösung gestellt werden:

franz.jungwirth@aon.at